

Procedura di interpello per la copertura di un posto di funzione dirigenziale di livello non generale, nell'ambito del DIPARTIMENTO DELLA FUNZIONE PUBBLICA.

Ai sensi dell'art. 19, comma 1-bis, del decreto legislativo n. 165/2001, come modificato dall'art. 40 del decreto legislativo n. 150/2009 e in applicazione delle disposizioni di cui alla direttiva del Presidente del Consiglio dei ministri in data 11 maggio 2016, registrata alla Corte dei conti il 1° giugno 2016 al n. 1441, si pubblica la presente richiesta di interpello del Dipartimento per la funzione pubblica, per la copertura, **con carattere d'urgenza**, dell'incarico dirigenziale di livello non generale disponibile di **Coordinatore del Servizio per i rapporti istituzionali, la programmazione e la vigilanza** alle dirette dipendenze del Capo del Dipartimento.

In relazione alla natura e alle caratteristiche dell'incarico da conferire è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- laurea magistrale o titolo equipollente;
- comprovata esperienza relativa a:
 - attività complesse caratterizzate da elevata interazione con interlocutori interni ed esterni;
 - sistemi di pianificazione, programmazione e valutazione delle performance;
 - analisi e reingegnerizzazione dei processi, prevenzione della corruzione e trasparenza;
 - controlli interni, sugli enti vigilati e gestione dei rapporti con organismi di controllo esterni;
- conoscenza della lingua inglese

Saranno, inoltre, positivamente valutate le competenze nelle materie attinenti all'incarico, attestate da titoli o da formazione post lauream, nonché l'aver conseguito la qualifica dirigenziale in seguito a corso-concorso di formazione dirigenziale bandito dalla SNA.

Le cause di incompatibilità e inconferibilità, anche con riferimento a situazioni di conflitto di interesse, relative all'incarico, sono quelle previste dalla disciplina vigente, tenuto conto delle competenze del servizio, così come individuate dal decreto del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione del 17 novembre 2015, concernente l'organizzazione interna del Dipartimento della funzione pubblica.

Si invitano i dirigenti **dei ruoli della Presidenza del Consiglio dei ministri**, qualora ricorrano i presupposti di cui all'art.5, commi 1, 2 e 3 della citata Direttiva dell'11 maggio 2016, a voler far pervenire la propria manifestazione di interesse al conferimento del suddetto incarico **entro il termine di 10 giorni dalla pubblicazione** della presente comunicazione.

La suddetta manifestazione di interesse dovrà essere corredata da una breve relazione del dirigente con valore di autocertificazione, ai sensi di quanto previsto dall'art. 5, comma 4 e seguenti, della medesima direttiva dell'11 maggio 2016, dal *curriculum vitae* aggiornato, datato e sottoscritto, qualora non ancora trasmesso, per l'inserimento nella banca dati delle professionalità nonché da apposita dichiarazione di assenza di cause di inconferibilità e incompatibilità e di eventuali situazioni di conflitto di interesse.

La suddetta documentazione dovrà essere trasmessa sia al Capo del Dipartimento della funzione pubblica, al seguente indirizzo di posta elettronica: segreteria.ucd@funzionepubblica.it, sia al Capo del Dipartimento per il personale al seguente indirizzo di posta elettronica: segreteriadip@governo.it

IL COORDINATORE DELL'UFFICIO
(cons. Tiziano LABRIOLA)

VISTO:
IL CAPO DEL DIPARTIMENTO
(cons. Francesca GAGLIARDUCCI)

SI AUTORIZZA:
IL SEGRETARIO GENERALE